|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **den** | **hodina** |
| **plavání** |  |  |
| **rodiče + děti** |  |  |

**PŘIHLÁŠKA – PLAVÁNÍ HLOUBĚTÍN 10. 9. 2024 – 28. 1. 2025**

Jméno: ………………………………………………………………………. Ročník narození: ………

Tel. a e-mailový kontakt na zákonného zástupce: tel: …………………………………………………….

 e-mail: ……………………………………………………………………………….

**Pokud máte zájem o prodloužení kurzu na další pololetí, zašlete vyplněnou oskenovanou nebo ofocenou přihlášku na email: ps.hloubetin@gmail.com. Budete přednostně do kurzů zařazeni. (detailnější informace ohledně platby a zařazení do kurzu vám zašleme)**

***Dítě nemá žádná zdravotní omezení pro plavání – může se zúčastnit plaveckého výcviku***.

**ORGANIZAČNÍ ŘÁD.**

* Děti vstupují do šaten na elektronickou kartu. Při ztrátě el. karty (vyhotovení duplikátu) je určen poplatek 30,- Kč.
* Vstup do šaten je 10 minut před zahájením výuky, odchod ze šaten je 15 minut po skončení lekce. Při překročení tohoto časového limitu je vybírán poplatek 30,- Kč (dítě obdrží doplatkovou vstupenku).
* Do prostoru za turniket lze vstoupit a vystoupit jen jednou během příslušné lekce, opakovaný vstup není možný. Na jednu legitimaci vstupuje jen jedna osoba. Kurz rodičů s dětmi – rodič prochází turniketem s dítětem na ruce. **Vstup rodičů do šaten není povolen**.
* Klíč od skříňky je vydán oproti el. kartě (dítě kartu odevzdá šatnářce). Menším dětem doporučujeme dát klíček po uzamčení skříňky šatnářce – děti často klíček ztrácejí. Při odchodu dítě odevzdá klíček od skříňky a karta je mu vrácena.
* Za věci uložené mimo skříňku nebo v neuzamčené skříňce provozovatel bazénu nenese zodpovědnost. Na kurzy plavání nedoporučujeme dětem nosit řetízky, náušnice, prsteny, mobily apod. – pravděpodobné nebezpečí ztráty nebo poškození věcí.
* Vstup na galerii bazénu **je povolen jen v ukázkových hodinách**
* Nezúčastní-li se dítě kurzu plavání pro odjezd na školu v přírodě, ředitelské volno, z důvodu nemoci apod. **KURZOVNÉ SE NEVRACÍ**.
* Kurzy se nekonají v době školních prázdnin a státních svátků a to:

Podzimní prázdniny 28.-30. 10.2024, Vánoční prázdniny 23.12.24 – 3.1.2025

* Výcviková lekce trvá 50 minut – skupinová výuka plavání.
* Děti dodržují pokyny pracovníků bazénu, cvičitelů plavání a akvabel; před vstupem do bazénu je nutné se osprchovat a umýt mýdlem.

Při nedodržení organizačního řádu a při neslušném chování v šatně, ve sprchách nebo WC může dojít k vyloučení z výuky bez náhrady.

**Datum: ……………………. Podpis rodičů: …………………………………**

**Smluvní ustanovení pro smlouvy s klienty**

* + 1. **Ochrana osobních údajů**
		2. Plavecká škola se jakožto správce osobních údajů, které jí budou na základě této smlouvy klientem poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, především se zákonem č. 85/1996 Sb. (zákon o advokacii) a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.
		3. Informace související se zpracováním osobních údajů klienta jsou obsahem Přílohy č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
		4. **Příloha č.1 ke smlouvě: Informace pro klienta při přijetí osobních údajů plaveckou školou**
		5. **Správce osobních údajů**

 Plavecká škola Hloubětín s.r.o.

* + 1. Tenisová 952/12, Praha 15, Hostivař
		2. IČO: 19303971 email: ps.hloubetin@gmail.com
		3. **Právní základ pro zpracování**
		- Smlouva o poskytnutí plavecké výuky
		- Poskytování osobních údajů je *povinností subjektu údajů – klienta (dále jen "****klient****"), která vyplývá z výše zmíněné smlouvy.*

**Účel zpracování**

Poskytování služeb podle smlouvy uzavřené s klientem

* + 1. **Příjemci osobních údajů**
* Orgány veřejné moci (např. správní orgány)
* Další příjemci dle potřeb a pokynů klienta
* Pojišťovny v souvislosti s uplatněním práv a nároků subjektu údajů
	+ 1. **Doba zpracování osobních údajů**
		2. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu platnosti výše zmíněné smlouvy a po jejím skončení s nimi bude naloženo dle platné právní úpravy, zejm. zákona č. 563/1991 Sb. (o účetnictví), č. 235/2004 Sb. (zákon o DPH), zákona č. 499/2004 Sb. (zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů) a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Nařízení GDPR).
		3. **Práva klienta**
		4. **Právo na přístup** k osobním údajům znamená, že klient má právo od správce – plavecké školy získat informace o tom, zda zpracovává jeho osobní údaje, a pokud ano, o jaké údaje se jedná a jakým způsobem jsou zpracovávány. Klient má také **právo, aby** **správce – plavecká škola** bez zbytečného odkladu **opravila na jeho žádost nepřesné osobní údaje**, které se ho týkají. **Neúplné osobní údaje má klient právo kdykoli doplnit**.
		5. **Právo na výmaz** osobních údajů představuje jinými slovy vyjádřenou povinnost správce – plavecké školy zlikvidovat osobní údaje, které o klientovi zpracovává, pokud jsou splněny určité podmínky a klient o to požádá.
		6. Klient má **právo, aby správce** – plavecká škola v určitých případech **omezila zpracování** jeho osobních údajů. Proti zpracování, které je založeno na oprávněných zájmech správce – plavecké školy, třetí strany nebo je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, má klient **právo** kdykoli **vznést námitku**.
		7. **Právo na přenositelnost** údajů dává klientovi možnost získat osobní údaje, které správci poskytl, v běžném a strojově čitelném formátu. Tyto údaje může následně předat jinému správci, nebo pokud je to technicky možné, žádat, aby si je správci předali mezi sebou.
		8. Právo kdykoli odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů se neuplatní, jelikož osobní údaje klienta jsou zpracovávány z důvodu plnění smlouvy uzavřené s klientem, nikoli na základě souhlasu se zpracováním.
		9. V případě, že bude klient jakkoli nespokojen se zpracováním svých osobních údajů prováděné správcem – plaveckou školou, může podat stížnost přímo jemu, nebo **se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.**
		10. Více informací o právech klienta je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů. (<http://www.uoou.cz>)